

A Tudás-Fészek Egyesület módosításokkal egybeszerkesztett Alapszabálya

1. Általános rendelkezések

Az egyesület neve: **Tudás-Fészek Egyesület**

(továbbiakban Egyesület)

Az egyesület székhelye: **2030 Érd, Felső u. 123.**

Az egyesület levelezési címe: **2030 Érd, Csíz u. 18.**

A szervezet működési területe: **Magyarország, azon belül Érd és vonzáskörzete**

Az Egyesület célja:

Az Egyesület támogatást kíván nyújtani a kiskorúak integrált és inkluzív szemléletű ellátását, gondozását, oktatását lehetővé tévő elméleti és gyakorlati pedagógiai feladatokhoz.

Ezen belül főbb célkitűzések:

- a) Alternatív- és/vagy gyógypedagógiai, integráló és inkluzív szemléletű pedagógiai program létrehozása és alkalmazása
- b) Gyermekek napközbeni ellátása
- c) Alap- és középfokú oktatási intézmények létrehozása és működtetése, szak- és művészeti képzés,
- d) A többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek integrált nevelése, oktatása
- e) A különleges képességű gyermekek tehetséggondozása
- f) Érdekvédelem; a gyermekek és a veszélyeztetett társadalmi csoportok jogainak védelme
- g) Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának, kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények, művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése
- h) Egészséges életmód, egészségvédelem és szabadidősport támogatása

2. Az Egyesület tevékenysége

Egyéb jogszabályok alapján állami, vagy önkormányzati feladatként megjelölt, ezért közhasznú tevékenységek:

- 2.1. *Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások, ellátások nyújtása az 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 14.§.(1)-(3), 15.§. (2) b) alapján; (a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 23. §. (5) 11. pont szerint önkormányzati feladat)*
- 2.2. *Köznevelési intézmény alapítása és fenntartása (2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 2.§.(3) bek. alapján állami feladat)*
- 2.3. *Nevelés, oktatás: gyermekek, fiatakorúak nevelése, oktatása, fejlesztése (2011. évi CXC. Törvény a nemzeti köznevelésről 4.§.(1) a)-u) pontjai alapján állami feladat)*
- 2.4. *Óvodai ellátás (2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 23. §. (5) 10. pont alapján önkormányzati feladat)*
- 2.5. *Kulturális tevékenység; kulturális örökség megóvása, közösségi művészeti önszerveződések létrehozása és fenntartása, közösségi kulturális események, rendezvények szervezése (1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b). bekezdés alapján önkormányzati feladat)*

- 2.6. *Családsegítés (2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről 1-6. §. alapján állami feladat)*
- 2.7. *A gyermekek és a veszélyeztetett társadalmi csoportok jogainak védelme (2011. évi CXI. törvény az alapvető jogok biztosáról 2. §. (1)-(5) pontjai alapján állami feladat)*
- 2.8. *Az egészséges életmód és a szabadidőspport feltételeinek megteremtése; gyermek- és ifjúsági sport, valamint a fogyatékosok sportolási lehetőségeinek támogatása (a 2004. évi I. tv. a sportról 49. § c)-e) pontok alapján állami feladat)*

Egyéb tevékenységek

- 2.9. Az Egyesület a céljaival összefüggően, másodlagosan vállalkozási tevékenység folytatására jogosult, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve; gazdálkodása eredményét nem osztja fel, kizárólag jelen Alapszabályban meghatározott céljainak megvalósítására fordítja.
- 2.10. Az Egyesület, mint független szervezet, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A választásokon országgyűlési vagy önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, mások által állított vagy független jelöltként induló képviselőjelöltet nem támogat.
- 2.11. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhet, működésének, szolgáltatása igénybevételének módját, beszámolóit székhelyén, **illetve a <http://www.tudasfeszek.hu> című honlapján is** közzéteszi.
- 2.12. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében közvetlenül adományokat gyűjt és közvetetten adománybevitelre irányuló tevékenységet végez, melyek nem járhatnak az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az Egyesület a közvetlen adománygyűjtőt írásbeli meghatalmazással látja el. Az adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

3. Az egyesület tagsági formái, keletkezése, megszűnése

- 3.1. Az Egyesület tagjai magánszemélyek, jogi személyek, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei lehetnek. Az Egyesületnek rendes tagjai vannak.
- 3.2. Rendes tag az a természetes személy, vagy az a jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) az Egyesület céljaival egyetért, az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezően elfogadja, nyilatkozik belépési szándékáról és azt az Egyesület vezetőségéhez eljuttatja.
- 3.3. Rendes tag felvételéről az Elnökség határoz, a belépési nyilatkozat benyújtását követő elnökségi ülésen, legkésőbb két hónapon belül. Elutasítás esetén fellebbezni írásban a következő Taggyűléshez lehet, **melyre 30 naptári nap áll a csatlakozni kívánó rendelkezésére.**
- 3.4. A nem magánszemély tagok ajogaikat, illetve kötelezettségeiket a bejegyzett képviselőik útján gyakorolhatják, illetve teljesíthetik.
- 3.5. A tagdíjat az egyesület Taggyűlése állapítja meg, mértékének módosítása is a Taggyűlés hatáskörébe tartozik.
- 3.6. A tagság megszűnik: kilépéssel, törléssel, kizárással, elhalálozással, továbbá jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak jogutód nélküli megszűnésével.
- 3.7. Az Egyesület tagja kilépési szándékát az Egyesület elnökének jelenti be, írásban, a lemondó nyilatkozatot az Elnök köteles átvenni és hitelesíteni. Ennek alapján a következő elnökségi ülésen az Elnökség a tagot törli a nyilvántartásából. A tagsági viszony a bejelentés napjával egyidejűleg megszűnik.
- 3.8. Az éves tagdíj új tag esetén belépés napjától számított három hónapon belül, legkésőbb december 1.-ig esedékes, egyébként az adott év március 31.-ig kell befizetni. A tagdíj készpénzben rendezendő. Kilépő tag a befizetett tagdíjából visszatérítésre nem tarthat igényt. A tagságról való lemondás a tagot terhelő vagyoni kötelezettség teljesítése alól nem mentesíti. Tagdíjfizetési késedelem esetén az Egyesület elnöke - 30 nap elteltével - írásban felszólítja a tagot kötelezettsége teljesítésére. Ennek eredménytelensége esetén - ha a tagdíjhátralék 90 napot meghaladó mértékű - törlési indítványt tesz az Elnökség felé.

- 3.9. Törlés esetén a tagság, valamint az Egyesületben viselt tisztség megszűnik.
- 3.10. A tag kizárása az Alapszabályban foglalt Fegyelmi Szabályzat előírásainak megfelelően történhet.

3.11. Az Egyesület **Fegyelmi Szabályzata**

Fegyelmi eljárás indítandó a tag ellen, ha

- a) az Egyesület céljait veszélyeztető tevékenységet folytat,
- b) az Egyesület tekintélyét rombolja
- c) ha tagsági kötelezettségeit huzamos ideig nem teljesíti, azaz
- d) a Taggyűlésen nem vesz részt és igazolható módon nem menti ki magát
- e) önként vállalt feladatait vagy kötelezettségét nem teljesíti és ezzel anyagi kárt okoz.

A fegyelmi vétségekről az Elnökség a tag számára a tudomásra jutásról számított 5 napon belül tértivevénnyel ellátott ajánlott küldeményként írásbeli figyelmeztetést küld. A figyelmeztetésben közölni kell a taggal szemben felmerült fegyelmi ok(ka)t, és fel kell hívni a figyelmét arra, hogy a közöltekre az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül írásos észrevételt tehet az Elnökség felé, melyet az eljárás során figyelembe vesznek. Amennyiben a tag a figyelmeztetés hatására sem pótolja mulasztását, vagy változtat viselkedésén, tevékenységén, a fegyelmi eljárás a tag kizárására kell, hogy irányuljon.

A tag kizárásával jár különösen:

- a) ha viselkedésével tartósan rombolja az Egyesület jó hírnevét
- b) ha tartósan az Egyesület céljait veszélyeztető tevékenységet folytat
- c) ha vezető tisztségviselőként visszaél lehetőségeivel
- d) ha a tag egymást követő öt Taggyűlésen igazolatlanul hiányzik
- e) ha a tevékenysége folytán elszenvedett anyagi kár a 100 000 Ft-ot eléri, vagy meghaladja.

A kizárási eljárást az Elnökség javaslatára és indoklásával a Taggyűlés köteles lefolytatni. A tagnak joga van arra, hogy a kizárására irányuló eljárás megindításáról szóló értesítésre 15 napon belül írásbeli észrevételt (fellebbezést) nyújtson be a Taggyűlés felé, melyet a Taggyűlés köteles figyelembe venni. A kizárásról szóló határozatot igazolható postai úton (tértivevény) kell megküldeni az érintettnek. A tag a határozatot a bíróság előtt megtámadhatja a tudomásra jutástól számított 30 napon belül. **A kizárásról szóló értesítésben meg kell nevezni a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait, illetve tájékoztatni kell a kizárt tagot arról, hogy a döntés ellen jogorvoslati lehetőséggel a bíróságon élhet.**

4. A tagok jogai és kötelezettségei

4.1. Az Egyesület rendes tagja

- a) részt vehet az Egyesület rendezvényein, tevékenységében, megilleti a véleménynyilvánítás joga,
- b) szavazati joga van, választhat és választható az Egyesület bármilyen testületébe, tisztségére, ha legalább korlátozottan cselekvőképes (kivéve, ha bíróság a képviseleti jogkörét korlátozza), a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, magyar állampolgár vagy rendelkezik a szabad mozgás, és tartózkodás jogával, és érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik,
- c) napirendre, napirendi pontra javaslatot tehet,
- d) jogosult igénybe venni az Egyesület tagok részére biztosított szolgáltatásait,
- e) köteles az Egyesület Alapszabályában foglaltak betartására, a vállalt feladatok ellátására, a tagdíj megfizetésére
- f) köteles betartani a taggyűlés és az elnökség határozatait
- g) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását.
- h) A tag a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért nem felel.

5. Az egyesület szervezeti felépítése

- 5.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a **Taggyűlés**.
- 5.2. Ügyintéző szerve az **Elnökség**.
- 5.3. Az Egyesület azt követően, hogy éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, belső **felügyelő szervet** hoz létre.
- 5.4. A Taggyűlés által választott tisztségviselők, testületi tagok megbízatása 1 évre szól. **Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő**
 - **az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.**
 - **akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.**
 - **akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak vagy valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vonatkozásában**
- 5.5. Az Egyesület testületi szervei döntéseiket általában nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozzák. Szavazategyenlőség esetén az a javaslat kerül elfogadásra, amely mellett az Egyesület mindenkor elnöke szavazott.
- 5.6. Az Egyesület ügyintéző, valamint döntéshozó szerveinek határozatairól nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye.
- 5.7. Az Egyesület ügyintéző, valamint döntéshozó szerveinek határozatai, valamint az ülések jegyzőkönyvei és az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratok nyilvánosak, és előzetes egyeztetés után az Egyesület székhelyén megtekinthetők. Az Egyesület elnökének kötelessége a törvények szerinti tájékoztatás teljesítése, a működés és a közhasznú szolgáltatások igénybevételének módjai és a beszámolók nyilvánosságra hozása. **Az egyesület az ügyintéző és döntéshozó szerveinek határozatait az érintetteknek igazolható módon megküldi és e határozatokat az egyesületi honlapon közzéteszi.**
- 5.8. Az ügyintéző, illetve döntéshozó szervek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül
 - b) **az egyesület terhére** bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletekben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
 - c) **akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;**
 - d) **aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;**
 - e) **aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy**
 - f) **aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.**
- 5.9. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) az Egyesület Elnökségének tagja;
 - b) az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást;
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

- 5.10. A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be vezető tisztséget - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- 5.11. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetben is betölt.
- 5.12. **Rendkívüli Taggyűlést** kell összehívni abban az esetben, ha az ügyintéző és képviseleti szerv (elnökség) taglétszáma akár 1 fővel is csökken.
- 5.13. Az Egyesület Elnökségét a Taggyűlés választja meg, és rendelkezik a mandátumok meghosszabbításáról.

6. A taggyűlés

- 6.1. A Taggyűlést évente legalább 1 alkalommal kell összehívni. (...). Minden év első Taggyűlését az év első félévében kell összehívni.
- 6.2.** A Taggyűlést az Egyesület elnöke **meghívó küldésével vagy közzétételével** hívja össze (...) a Taggyűlés időpontját minimum 15 nappal megelőzően. **A meghívó tartalmazza az egyesület nevét és székhelyét; az ülés idejét és helyszínének megjelölését és az ülés napirendjét. A meghívót igazolható módon kell a tagoknak megküldeni.**
- 6.3. A meghívó kiküldését megelőzően a tagoknak a napirendre javaslattételi lehetőséget kell biztosítani, melyre legalább 5 napnak kell rendelkezésükre állnia.
- 6.4. Rendkívüli Taggyűlést kell tartani, ha azt
- a rendes tagok 30 %-a a cél megjelölésével írásban kéri;
 - az elnök, vagy az Elnökség 2/3-a meghatározott célból szükségesnek tartja;
 - a felügyeleti szerv indítványozza
- d) ha a bíróság elrendeli.**
- 6.5. A Rendkívüli Taggyűlést a kérelem benyújtásától, illetőleg a testületi határozat meghozatalától számított 30 napon belüli időpontra kell összehívni, melyről a napirendi pontokat tartalmazó meghívót a kijelölt időpont előtt legalább 8 nappal ki kell küldeni.
- 6.6. A tag akadályoztatása esetén részt vehet meghatalmazott útján a Taggyűlésen. E meghatalmazás akkor érvényes, ha tartalmazza a meghatalmazó és a meghatalmazott személyes adatait (név, cím, anyja neve, születési hely és idő, hivatalos irat megnevezése és száma), a meghatalmazás tárgyát (a Taggyűlés napja és a meghívóban szereplő témák), ellátták dátummal (ez nem lehet a meghívó dátumánál korábbi dátumozás) és két tanúval (a tanúk neve, címe, a hivatalos irat megnevezése és száma) hitelesítették. A meghatalmazás egy Taggyűlésre terjedhet ki.
- 6.7. A Taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok több, mint fele részt vesz. A tagokat a Taggyűlésre írásban (postai úton, vagy e-mailben) meg kell hívni. Határozatképtelenség esetén aznap - azonos napirend mellett - ismételt Taggyűlést kell összehívni, amely a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes, amennyiben az eredeti meghívóban erre a figyelmet felhívták.
- 6.8. A Taggyűlés döntéseit szótöbbséggel hozza, nyílt szavazással, eltérni ettől személyi kérdésekben kell, ilyenkor alkalmazható a titkos szavazás.
- 6.9.** A Taggyűlés választja meg a jegyzőkönyvvezetőt és a két fő hitelesítőt. **Ezen tisztségviselőket a határozatképeség megállapítása után egyszerű szótöbbséggel a jelenlevő tagok közül kell megválasztani.**
- 6.10.** A Taggyűlés ülései nyilvánosak, azokon megfigyelőként bárki részt vehet. **A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a napirendi pontokat, a határozatképeséget, a közgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét, az elhangzottakat, a döntések tartalmát idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.**

- 6.11. Határozatait a határozatok tárában közzé kell tenni.
- 6.12. A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik
- az Egyesület Alapszabályának elfogadása, módosítása;
 - az Egyesület elnökségi tagjainak, valamint az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
 - az elnökségi határozatok elleni fellebbezések elbírálása,
 - az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, oda történő belépésének vagy onnan történő kiválásának, továbbá az Egyesület **megszűnésének** kimondása, ez utóbbi esetben rendelkezés az Egyesületi vagyonról;
 - az éves költségvetés meghatározása, kialakítása;
 - az éves pénzügyi beszámoló és mellékletei (kiegészítő és közhasznúsági)** elfogadása;
 - az Elnökség éves beszámolójának elfogadása;
 - a tagdíj elfogadása;
 - tagkizárás elleni fellebbezésről való döntés
 - a Fegyelmi Szabályzat elfogadása
 - minden más, amit a törvény a hatáskörébe utal.
- 6.13. Az **éves pénzügyi beszámolót**, az Elnökség éves beszámolóját és az éves költségvetést az év első Taggyűlésén kell beterjeszteni.
- Az **éves pénzügyi beszámoló** tartalmazza:
- a számviteli beszámolót;
 - a költségvetési támogatás felhasználását;
 - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
 - a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- 6.14. A Taggyűlés az alapszabály és az egyesület céljainak módosításait, illetve az egyesület megszűnését kivéve egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt. A határozatok meghozatalát követően az elnök azonnal, szóban kihirdeti a határozatokat a közgyűlés előtt.**
- 6.15. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**
- 6.16. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló taggyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**
- 6.17. A Rendkívüli Taggyűlés határozatait a rendes Taggyűléssel azonos módon hozza.

7. Az Elnökség

- 7.1. Az Egyesület életének operatív irányító, döntéshozó és ügyintéző szerve a Taggyűlés által választott Elnökség.
- 7.2. Az Elnökség feladatai:
- szervezi, összehangolja és irányítja az Egyesület tevékenységét, biztosítja az Egyesületi szervek működését, közvetlen kapcsolatot tart fenn más egyesületekkel, szervezetekkel, elősegíti a hazai, külföldi és nemzetközi együttműködést,
 - dönt az Alapszabály által hatáskörébe utalt kérdésekben, valamint mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak az Egyesület más testületeinek, szerveinek hatáskörébe,
 - végzi az Egyesület adminisztrációs-regisztrációs feladatait - ideértve a Küldöttközgyűlések és az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek vezetését-, a pénzügyi és számviteli munkához szükséges adatszolgáltatásokat a jogszabályokban előírt határidők figyelembevételével biztosítja, a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat vezeti, és tevékenységéről éves beszámolót készít,
 - határozatait közzéteszi a határozatok tárában.

- 7.3. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de félévente legalább egy alkalommal tartja, összehívásáról az Egyesület elnöke gondoskodik. Az összehívás minden esetben írásban (postai, vagy elektronikus levélben), a napirend megküldésével történik, minimum 8 nappal a tervezett időpont előtt.
- 7.4. Az elnökségi ülések nyilvánosak. Az Egyesület elnöke - ha a napirend indokolja - kívülálló személyeket is meghívhat, tanácskozási joggal. Az érdeklődők hallgatóságként vehetnek részt az elnökségi üléseken. Az ülésen részt vevő bármely elnökségi tag kérheti a nyilvánosság kizárását valamely napirendi pont tárgyalásánál, ha a személyiségi jogok védelme, vagy adatvédelmi okok ezt indokolttá teszik.
- 7.5. Az Elnökség akkor határozatképes, ha az elnökségi tagok legalább több mint fele (3 fő) jelen van.
- 7.6. Az Elnökség a határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza.
- 7.7. Az Elnökség egyéb jogosultságai:
- Az Egyesületben a munkáltatói jogkört az egyesület elnöke egy személyben, vagy bármely két elnökségi tagja együttesen gyakorolhatja.
 - A bankszámla feletti rendelkezési jogot az Egyesület önálló képviseleti jogával rendelkező elnökön kívül az elnökség bármely két – egymással rokon viszonyban nem lévő - tagja együttesen gyakorolja.
- 7.8. Az Elnökség tagjai:
- Elnök
 - 3 elnökségi tag (alelnökök)
- 7.9. Az Egyesület **Elnöke**
- képviseli az Egyesületet a hatóságok és harmadik személyek felé és irányítja az ügyvezető alelnök közreműködésével az Egyesület munkáját,
 - rendelkezik az Egyesület pénzeszközei felett, és utalványozási jogkört gyakorol,
 - előkészíti és összehívja az elnökségi üléseket, vezeti azokat, gondoskodik az ülések jegyzőkönyveinek hitelesítéséről.
 - a Taggyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása keretében ellenőrzi az ügyvezető alelnök és az elnökségi tagok bevonásával az Alapszabály betartását és az egyesületi határozatok végrehajtását,
 - nyilvántartást vezet az Egyesület Taggyűlésének és az Elnökség határozatairól, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
 - elkészíti, és jóváhagyás céljából a Taggyűlés elé terjeszti az éves beszámoló tervezetét **(...)**
 - az Egyesület beszámolóit az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza, amennyiben ez mások vagy az Egyesület jogát, vagy jogos érdekét nem sérti, vagy veszélyezteti.
- 7.10. Az Egyesület **Ügyvezető Alelnöke**
- az Elnök akadályoztatása vagy távolléte esetén teljes jogkörrel és felelősséggel ellátja az Elnöki hatáskörbe tartozó feladatokat és képviseli az Egyesületet,
 - irányítja az egyesület munkáját az elnök által átruházott hatáskörben,
 - felelős az egyesületi határozatok végrehajtásáért és az Alapszabály betartásáért,
 - szervezi az egyesület nemzetközi együttműködését,
 - segíti az elnök tevékenységét az állami és társadalmi szervezetekkel való kapcsolattartásban.
- 7.11. Az Egyesület **Pénzügyi Alelnöke**
- felelős a tagdíjak beszedéséért és naprakész nyilvántartásáért
 - vezeti a tag- és a pénzügyi nyilvántartásokat
 - a rendes éves Taggyűlés (Elnökség) számára elkészíti az éves pénzügyi beszámolót.
- 7.12. Az Egyesület **Elnökségi Tagja**
- az ügyvezető alelnök akadályoztatása esetén, eseti megbízás/meghatalmazás alapján meghatározott jogkörrel és felelősséggel ellátja az Ügyvezető Alelnök hatáskörébe tartozó feladatokat,
 - közreműködik az Alapszabály betartásának és az Egyesület határozatai végrehajtásának ellenőrzésében,
 - segíti az elnök és az ügyvezető alelnök tevékenységét az Egyesület tevékenységének irányításában.

- 7.13. Az elnökségi tagság keletkezése:
- Az Elnökség tagjait a Taggyűlés egy évre választja meg, a meghosszabbításra korlátlan számban kerülhet sor.
 - Az Elnökség tagjairól szavazni csak személyesen lehet, meghatalmazott útján nem.
 - Az Elnökség tagjait titkos szavazással kell megválasztani. A legtöbb - de legalább 50%+1- szavazatot kapott elnökjelölt és 3 elnökségi tagjelölt kerül az új Elnökségbe. Szavazategyenlőség esetén az érintett jelöltek közül ismételt titkos szavazással kell választani.
- 7.14. Az elnökségi tagság rendkívüli megszűnése:
- a tisztségről való lemondással (a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni)
 - visszahívással.
- 7.15. Az Elnökség tagjainak visszahívásához a jelenlévő szavazattal rendelkező tagok 2/3-ának egyező szavazata szükséges
- 7.16. Az Elnökség tagjának visszahívása akkor történhet meg, ha egyidejűleg új tag jelölése is történik, és a két kérdésről egyszerre születik határozat.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 8.1. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
- 8.2. A közhasznú szervezet 60 napon belül köteles kérni a közhasznú jogállás törlését, amennyiben a közhasznúság feltételeknek nem felel meg. Amennyiben az egyesület elvesztette közhasznú státuszát, de az Ectv. alapján ismételten jogosulttá válik rá, kérvényezi a közhasznú besorolást a 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról 44.§ alapján.
- 8.3. Az Egyesület megszűnik, amennyiben:
- megszűnését** vagy más egyesülettel való egyesülését a Taggyűlés kimondja,
 - az arra jogosult szerv (...) megszűnését megállapítja.
- 8.4. Ha az Egyesület **megszűnését** megállapítják (a Taggyűlés által megállapított **megszűnés** kivételével) vagyonát az Autisták Országos Szövetsége (székhelye: 1053 Budapest Fejér György utca 10. I. em. 3.a.) támogatására kell fordítani. Ha az Egyesület megszűnését a Taggyűlés állapítja meg, a vagyon felosztásáról a tagság dönt. A bíróság határozatát az ügyészségnek is megküldi.
- 8.5. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a **2013. évi V. törvény** a Polgári Törvénykönyvről, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló **2011. évi CLXXV. törvény** rendelkezései irányadóak.

Záradék: az Alapszabály módosítását a Fővárosi Törvényszék végzése tette szükségessé. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, jelenleg hatályos Alapszabályt az Egyesület 2015. május 26-án megtartott Taggyűlése fogadta el. A módosításokat vastagított dőlt betűvel jelöltük.

Ellenjegyeztem:

.....
Köbliné Koltai Judit, elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

Szig.szám:

Szig.szám: